

附件 1

# 2022 年度城步苗族自治县交通运输局 整体支出绩效自评报告

单位名称：城步苗族自治县交通运输局  
2023 年 5 月 10 日

# 2022 年度城步苗族自治县交通运输局整体支出 绩效自评报告

## 一、部门（单位）基本情况

### （一）机构、人员构成

局机关内设：办公室、法制运输股、工程股、安全股、财务审计股等 5 个股室。财政全额拨款行政编制 10 个(其中：局长 1 人，副局长 4 人、总工程师 1 人)，机关工勤人员财政全额拨款事业编制 1 人，实际在职人员 10 人，退休人员 20 人。下设城步苗族自治县水运事务中心、城步苗族自治县道路运输服务中心、城步苗族自治县交通建设质量安全监督站、城步苗族自治县公路建设养护中心、城步苗族自治县蒋坊超限检测站及城步苗族自治县交通运输综合行政执法大队等六个二级机构。其中城步苗族自治县道路运输中心属于二级预算单位，和局机关一起进行财政预算决算。

### （二）单位主要职责

县交通运输局是负责全县交通行业管理和交通基础设施建设的正科级全额预算行政单位。主要职能有：(一)贯彻执行国家和省有关交通运输工作的方针政策、法律法规，贯彻落实国家、省综合交通运输标准和协调衔接交通运输方式标准。指导交通运输枢纽规划和管理，促进交通运输方

式融合发展。(二)组织拟订全县综合交通运输发展战略，组织编制全县综合交通运输体系规划。组织起草综合交通运输地方规范性文件草案；参与全县铁路、民航、邮政发展规划论证和相关协调工作。参与拟订全县物流业发展战略、规划和有关政策标准并监督实施。负责交通运输综合执法检查、监督和队伍建设。指导全县公路、水路行业体制改革工作。(三)负责提出全县公路、水路固定资产投资规模和方向、县级财政资金安排建议，按县政府规定权限审批、核准全县规划内和年度计划规模内固定资产投资项目；负责公路、桥梁、渡口、码头、隧道的行业管理。负责公路、水路重点基本建设项目的绩效监督和管理工作。(四)承担道路、水路运输市场监管责任。组织制定全县道路、水路运输有关政策、技术标准和运营规范并监督实施。负责指导城乡客运工作及有关设施规划、运营管理。负责指导出租汽车行业管理工作。指导城市地铁、轨道交通的运营。指导营运车辆综合性能检测管理。负责全县春运组织协调工作。(五)承担县区水上交通安全监管责任。负责水上交通管制、船舶及相关水上设施检验、登记和防止污染、水上消防、救助打捞、通信导航、船舶与港口设施保安及危险品水上运输监督管理等工作。负责船员管理有关工作。负责渔船检验和监督管理等工作。负责县级管理水域水上交通安全事故、船舶及相关水上设施污染事故的应急处置，依法组织或参与事故调查处理工作。指导全县水上交通安全监管工作。(六)承担全县公路、水路建设市场监管责任。拟定全县公路、水路工程建设相关政策、制度并监督实施。组织实施国家、

省、市、县重点和国省干线公路、水路交通工程建设，负责国家、省、市、县重点和国省干线公路、水路交通建设工程造价的控制和工程质量、安全生产的监督管理。指导交通运输基础设施管理和维护，承担有关重要设施的管理和维护。(七)负责指导全县公路、水路行业安全生产和应急管理工  
作。按规定组织协调全县重点物资和紧急客货运输。负责全县国省道路、  
水路路网运行监测和应急处置协调工作。承担国防动员有关工作。(八)  
制定地方性交通运输行业科技政策、规划和规范并监督实施。指导全县交  
通运输信息化建设，监测分析运行情况，发布有关信息。指导公路、水路  
行业环境保护和节能减排工作。(九)指导交通运输行业开展对外交流合作  
和交通外经外贸工作。(十)协调垂直管理的邮政、铁路、民航等单位涉及  
地方相关工作。承担铁路专用线管理、监督与协调职责，协助铁路部门做  
好铁路道口管理。(十一)承办县委、县政府交办的其他事项。

## 二、一般公共预算支出情况

城步苗族自治县交通运输局 2022 年度一般公共预算财政拨款年初结  
转和结余 292.34 万元，本年收入 7849.8 万元，本年支出 8142.14 万元，  
年末结转和结余 0 万元。

### (一) 基本支出情况

城步苗族自治县交通运输局 2022 年度一般公共预算财政拨款基本支  
出年初结转和结余 0 万元，本年收入 517.32 万元，本年支出 517.32 万元，  
年末结转和结余 0 万元。

### (二) 项目支出情况

城步苗族自治县交通运输局 2022 年度一般公共预算财政拨款项目支出年初结转和结余 292.34 万元，本年收入 7332.48 万元，本年支出 7624.82 万元，年末结转和结余 0 万元。

### 三、政府性基金预算支出情况

无。

### 四、国有资本经营预算支出情况

无。

### 五、社会保险基金预算支出情况

无。

### 六、部门整体支出绩效情况

2022年我局遵循厉行节约，严格控制“三公”经费，规范财务管理，完善权力运行的监督运行机制，从源头上预防和减少违法违纪现象的发生。我局的工作完成率、完成及时率、质量达标率都达到了100%，较好的实现了预期目标，为行人、车辆提供一个安全舒适的公路交通环境，方便人民群众出行。

(一)、培育党心，坚持不懈抓好党建。一是全面贯彻落实党章和党的二十大精神，严格落实“三会一课”纪实管理，持续推进党史学习教育。二是加强党支部“五化”创建工作。三是将驻村帮扶工作队队员党组织关系转至帮扶村，积极开展“支部结对共建、党员结对帮扶”活动，以党建促脱贫攻坚。四是抓好党风廉政建设，强化干部队伍管理，为交通事业持续向好提供坚强保障。

(二)、靶向施策，打好脱贫攻坚战役。全面加强帮扶村党建工作，年内召开“会诊式”的座谈会 3 次；帮扶责任人集中走访 4 次，每位帮扶责任人单独走访 5 次以上。

(三)、三公经费控制。2022 年完成年初绩效目标，“三公”经费合计 4.51 万元，同比减少 11.71 万元，下降 72.2%，超额完成年初“三公”经费下降的目标。

(四)、及时信息公开。部门预决算、三公经费预决算、绩效评价等各项指标均按要求及时的进行了公开，做到了基础数据信息和会计资料真实、完整、准确。

(五)、严格采购程序。由业务股室报告分管副局长同意后，在办公室备案，经研究后由办公室去县采购中心办好控购手续才能购买。保证了政府采购执行率达到 100%。

## 七、存在的问题及原因分析

我局年初预算和决算数据偏离度较大，主要原因是年初工程项目计划未下达，无法列入预算，而决算数是包含地方财政和工程项目国省补助资金之和，两个指标核算标准不一致造成的。

## 八、下一步改进措施

### 1、加强财务管理力度

严格管理是做好财务工作的重要保障，今后的工作中我局一定

要加强财务管理力度，严格执行各项管理制度，从而进一步提高工作质量，完善财务管理制度，规范财务管理行为。

## 2、提高财务人员素质

不断提高财务工作水平，继续通过培训和业务交流等多种方式提升财务人员的业务能力和知识水平，使之适应财务管理工作的要求。

## 九、部门整体支出绩效自评结果拟应用和公开情况

按要求已公开。

## 十、其他需要说明的情况

无

附件如下：

1. 部门整体支出绩效评价基础数据表
2. 部门整体支出绩效自评表
3. 项目支出绩效自评表